

Обсуждено и принято на  
Педагогическом совете  
(Протокол № 11 от 29.12.2023г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск  
Е.В.Шальнова

---

Приказ № 477-ОД от 30.12.2023г.

**ПОРЯДОК  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 25 апреля 2023 г. N 296-од "Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Самарской области, реализующие программы общего образования", Федеральным законом от 24 июня 2023 г. N 281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Героя Социалистического труда Б.П.Бещева городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Учреждение).

1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Прием в Учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление Учреждения за конкретными территориями городского округа Октябрьск осуществляется органами местного самоуправления городского округа Октябрьск по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Октябрьск о закреплении Учреждения за соответствующими территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся.

## 2. Порядок приема на обучение

2.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. **Во внеочередном порядке** предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в [пункте 8 статьи 24](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в [статье 28<sup>1</sup>](#) Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

2.3. **В первоочередном порядке** предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального Закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которые в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи."

(Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

2.9. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Порядка;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Срок предоставления оригиналов документов по заявлениям, зарегистрированным на проживающих на закрепленной территории – с 01.06. по 30.06 текущего года.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.12. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (приложение №5).

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.17. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъекта Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию на бумажном носителе.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение ребенка по адаптированной образовательной программе);
- ✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- ✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- ✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- ✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ✓ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- ✓ справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- ✓ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- ✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим регистрируются в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в Учреждение. (Приложение 2)

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечне документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается расписка (Приложение 3) заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.22. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9. Порядка.

2.24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.25. Заявления на перевод из одной организации в другую и запись в 10 классы в части подачи заявления может осуществляться через ЕПГУ по услуге «Прием заявлений в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов РФ, реализующих программы общего образования».

### **3. Порядок перевода в первый класс из структурного подразделения, реализующего программы дошкольного образования.**

3.1. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетних, обучающихся по общеобразовательным программам дошкольного образования в структурных подразделениях Учреждения, приняли решение о продолжении обучения в Учреждении по программам начального общего образования, они выражают свое желание письменно по форме, установленной Учреждением (Приложение №4), не позднее, чем за 7 дней до даты начала приема заявлений в 1 класс.

3.2. При приеме заявления в 1 класс воспитанников структурных подразделений Учреждения предоставляют документы, указанные в п. 2.17. Порядка.



3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

Принято с учетом мнения Совета родителей  
(протокол № 3 от 29.12.2023 г.)

Приложение 1

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск  
Е.В.Шальной

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя)  
ребенка*

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск.

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема ребенка в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование моего ребенка \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ языке.  
(Ф.И.О.)

С Уставом ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подписи) (расшифровка подписей)

Сведения о втором родителе:

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя) ребенка  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)  
Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Даю (даем) согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего (нашего) ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подписи) (расшифровка подписей)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. Личное дело ребенка \_\_\_\_\_
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подписи) (расшифровка подписей)

При выборе формы получения общего образования и формы обучения учтено мнение моего ребенка.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласен(на) \_\_\_\_\_  
(подпись ребенка 14 лет и старше)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск  
Е.В.Шальной

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество(при наличии) поступающего*

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск.

Дата рождения поступающего \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное \_\_\_\_\_  
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное \_\_\_\_\_  
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное \_\_\_\_\_  
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование психолого-медико-педагогической комиссии)  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование на \_\_\_\_\_ языке.

С Уставом ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

Журнал  
регистрации заявлений и принятых документов для приёма граждан  
в первый класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск

№ п/п	Дата и время по- дачи заяв- ления		Ф.И.О. ребенка	Дата рожде- ния ребенка	Адрес реги- страции ре- бенка, тел. контакта с заявителем	Ф.И.О. заявителя	Наличие льготы	Регистрацион- ный № обра- щения	Дата предо- ставления полного паке- та необходи- мых докумен- тов (св-во о рождении ребёнка, док- т, подтв. регист р. ребёнка по месту жит-ва или по месту регистрации) заявителем	Подпись родителей (законных предста- вителей) ребёнка о получении обраще- ния
	дата	вре- мя								

**Расписка в получении документов при приёме заявления в 1 класс**

на 20 -20 учебный год в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 8 имени Героя Социалистического труда Б.П.Бешева городского округа Октябрьск Самарской области

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

регистрационный № заявления \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	

Консультацию и справочную информацию по приёму в 1 класс можно получить в ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск по телефону 8 (84646)2-10-01, 2-12-65, на официальном сайте школы [shkola8.minobr63.ru](http://shkola8.minobr63.ru).

**Обращение #** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Документы принял

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

Расшифровка подписи

Директор ГБОУ СОШ №8 г.о. Октябрьск:

Е.В. Шальнова

МП

Приложение 4

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск  
Е.В.Шальной

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество(при наличии) поступающего*

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения, из СП «Детский сад № \_\_\_\_\_» ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск в 1 класс ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск с 01 сентября 20\_\_ года.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образования моего ребёнка

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
на \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Директору ГБОУ СОШ № 8  
г.о. Октябрьск  
Шальной Елене Владимировне

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающ\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

конт. тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ класса, обучение на \_\_\_\_\_ языке, изучение родного \_\_\_\_\_ языка и изучение литературного чтения/литературы на родном \_\_\_\_\_ языке.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ № 8  
г.о. Октябрьск  
Шальной Елене Владимировне

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающ\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

конт. тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать мое обучение на \_\_\_\_\_

языке, изучение родного \_\_\_\_\_ языка и изучение литературы на родном \_\_\_\_\_ языке.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_