

Обсуждено и принято на
Педагогическом совете
(Протокол № 2 от 02.02.2022г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск
_____ Е.В.Шальнова

Приказ № 84-ОД от 28.02.2022г.

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015г №126-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Героя Социалистического труда Б.П.Бещева городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Учреждение).

1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Прием в Учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление Учреждения за конкретными территориями городского округа Октябрьск осуществляется органами местного самоуправления городского округа Октябрьск по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Октябрьск о закреплении Учреждения за соответствующими территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся.

2. Порядок приема на обучение

2.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального Закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которые в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

2.8. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Порядка;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.10. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.11. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (приложение №5).

2.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.17. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъекта Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение ребенка по адаптированной образовательной программе);

- ✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- ✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- ✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- ✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

2.17. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ✓ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- ✓ справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- ✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документов, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим регистрируются в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в Учреждение. (Приложение 2)

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечне документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается расписка (Приложение 3) заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.21. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9. Порядка.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Порядок перевода в первый класс из структурного подразделения, реализующего программы дошкольного образования.

3.1. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетних, обучающихся по общеобразовательным программам дошкольного образования в структур-

ных подразделениях Учреждения, приняли решение о продолжении обучения в Учреждении по программам начального общего образования, они выражают свое желание письменно по форме, установленной Учреждением (Приложение №4), не позднее, чем за 7 дней до даты начала приема заявлений в 1 класс.

3.2. При приеме заявления в 1 класс воспитанников структурных подразделений Учреждения предоставляют документы, указанные в п. 2.17. Порядка.

3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

Принято с учетом мнения Совета родителей
(протокол № 1 от 28.02.2022 г.)

Приложение 1

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом № 84-ОД от 28.02.2022г.

Регистрационный номер _____

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск
Е.В.Шальной

*фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя)
ребенка*

Адрес места жительства _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес места пребывания _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ в _____ класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск.

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Адрес места пребывания ребенка _____

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема ребенка в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование моего ребенка _____
на _____ языке.
(Ф.И.О.)

С Уставом ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

Сведения о втором родителе:

_____ фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя) ребенка
Адрес места жительства _____

_____ (индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Адрес места пребывания _____

_____ (индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Даю (даем) согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего (нашего) ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. Личное дело ребенка _____
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя _____
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____
4. Выписка из классного журнала с текущими отметками _____
5. _____
6. _____
7. _____

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

Регистрационный номер _____

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск
Е.В.Шальной

фамилия, имя, отчество(при наличии) поступающего

Адрес места жительства _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес места пребывания _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять меня _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ в _____ класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск.

Дата рождения поступающего _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «____» _____ 20____ г. № _____ даю свое согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование на _____ языке.

С Уставом ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

_____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

_____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Приложение 2

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом № 84-ОД от 28.02.2022г.

Журнал
регистрации заявлений и принятых документов для приёма граждан
в первый класс ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск

№ п/п	Дата и время подачи заявления		Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации ребенка, тел. контакта с заявителем	Ф.И.О. заявителя	Наличие льготы	Регистрационный № обращения	Дата предоставления полного пакета необходимых документов (св-во о рождении ребёнка, докт. подтв. регистр. ребёнка по месту жит-ва или по месту регистрации) заявителем	Подпись родителей (законных представителей) ребёнка о получении обращения
	дата	время								

Приложение 3

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом № 84-ОД от 28.02.2022г.

Расписка в получении документов при приёме заявления в 1 класс

на 20 - 20 учебный год в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 8 имени Героя Социалистического труда Б.П.Бещева городского округа Октябрьск Самарской области

от гр. (Ф.И.О.) _____

в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____

регистрационный № заявления _____ от _____

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	

Консультацию и справочную информацию по приёму в 1 класс можно получить в ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск по телефону 8 (84646)2-10-01, 2-12-65, на официальном сайте школы shkola8.minobr63.ru.

Обращение # _____ / _____ / _____

Документы принял

" _____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

Директор ГБОУ СОШ №8 г.о. Октябрьск:

Е.В. Шальнова

МП

Приложение 4

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом № 84-ОД от 28.02.2022г.

Директору ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск
Е.В.Шальной

_____ *фамилия, имя, отчество(при наличии) поступающего*

Адрес места жительства _____

_____ *(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Адрес места пребывания _____

_____ *(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения, из СП «Детский сад № ____» ГБОУ СОШ
№ 8 г.о. Октябрьск в 1 класс ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск с 01 сентября 20__ года.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Россий-
ской Федерации» прошу обеспечить получение образования моего ребёнка

_____ (ФИО)
на _____ языке.

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 5

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом №84-Од от 28.02.2022г.

Директору ГБОУ СОШ № 8
г.о. Октябрьск
Шальной Елене Владимировне

(ФИО полностью)

проживающ__ по адресу:_____

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____, обучающегося _____ класса, обучение на _____ языке, изучение родного _____ языка и изучение литературного чтения/литературы на родном _____ языке.

Дата _____

Подпись _____

Директору ГБОУ СОШ № 8
г.о. Октябрьск
Шальной Елене Владимировне

(ФИО полностью)

проживающ__ по адресу:_____

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать мое обучение на _____ языке, изучение родного _____ языка и изучение литературы на родном _____ языке.

Дата _____

Подпись _____