Приложение №1 к приказу № 415-ОД от 30.12.2022г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск
_____Шальнова Е.В.

**План мероприятий по предупреждению коррупции в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, СП «Детский сад № 4», СП «Детский сад № 8» и незаконному сбору средств с родителей и обучающихся на 2023 год**

| № | Мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск** | | | |
| 1 | Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 2 | Организация личного приема родителей | По графику | Директор Е.В.Шальнова |
| 3 | Участие педагогического коллектива и комиссии в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | 2 раза в год | Директор Е.В.Шальнова,<br><br>Педагогический коллектив |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>-проведения государственной итоговой аттестации<br>- аттестации педагогов | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова,<br><br>И.о.зам. директора по УВР Шляпкина Е.В |
| 5. | Организация систематического контроля за учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 6. | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс | Январь-август | И.о.зам. директора по УВР Шляпкина Е.В |
| 7. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | И.о.зам. директора по УВР<br><br>Шляпкина Е.В |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 9. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Учитель русского языка и литературы, уполномоченный по охране труда Кузнецова Е.Е. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 11 | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции | 1 раз в год | Директор Е.В.Шальнова |
| 12 | Разработка и утверждение комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в год | Директор Е.В.Шальнова |
| 13 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 14 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами | Постоянно | Главный бухгалтер |
| 15 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | не реже 1 раза в полугодие | председатель комиссии |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней | 1 раз в год | И.о.зам. директора по УВР Шляпкина Е.В. |
| 2. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 3. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, совещаниях при директоре | В течение года | Директор Е.В.Шальнова |
| 5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту | Директор Е.В.Шальнова |
| 6. | Круглый стол «Как противостоять коррупции» (9-11 классы) | Март | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 7. | Проведение серии классных часов «Быть честным» (1-4 классы) | Январь-март | Классные руководители |
| 8. | Конкурс среди обучающихся 5-9 классов на лучший плакат антикоррупционной направленности «Мы против коррупции» | Февраль | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 9. | Проведение викторин на тему «Наши права – наши обязанности» (5-8 классы) | Март-апрель | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 10. | Организация и проведение мероприятий в рамках Декады правовых знаний, посвященных, Всероссийскому Дню правовой помощи детям (20 ноября), Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), Всемирному Дню прав человека (10 декабря), Дню Конституции РФ (12 | 18 ноября -12 декабря | Педагог организатор Бабай Е.С. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | декабря):<br>- оформление стендов в школе:<br>«Права ребёнка»;<br>– проведение классных часов и родительских собраний на тему: «Мир прав и обязанностей человека», «Основной закон государства».<br>– обсуждение проблемы коррупции среди работников школы;<br>– анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе | | |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся | Январь | Классные руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Директор Е.В.Шальнова |
| 3. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова |
| 4. | Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Август | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 5 | Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам антикоррупционной направленности | В течение года | Директор Е.В.Шальнова |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | В течение года | Директор Е.В.Шальнова |
| 2. | Участие в публичном отчете Учреждения | Сентябрь | Директор Е.В.Шальнова |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов, работниками Прокуратуры г.Октябрьск | Сентябрь-октябрь | Директор Е.В.Шальнова |
| 4. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | Сентябрь март | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 5. | Круглый стол с участием педагогов и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Декабрь | Педагог организатор Бабай Е.С. |
| 6 | Обновление информационных стендов | по мере необходимости | председатель комиссии |
| ***СП ГБОУ СОШ № 8 г.о. Октябрьск «Детский сад № 4» и «Детский чад № 8»*** | | | |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения** | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Постоянно | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 2. | Организация личного приема родителей | По графику | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | Участие педагогического коллектива и комиссии в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | 2 раза в год | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 4. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>- организация и проведение педагогической диагностики;<br>- аттестация педагогов;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности структурного подразделения;<br>- информирование общественности о качестве образования в структурном подразделении;<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования | Май-июнь | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 5. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Постоянно | Директор Е.В.Шальнова, заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 7. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в структурном подразделении при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 8. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся | Постоянно | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в структурных подразделениях.<br>Ознакомление родителей с условиями приема в структурное подразделение и процессом обучения и воспитания в нем | 1 раз в год | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 2. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение года | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 3. | Усиление персональной ответственности работников структурного подразделения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | Постоянно | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах | В течение года | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Киселева Л.Н. |
| 5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников структурного подразделения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту | Директор Е.В.Шальнова |
| 6. | Оформление уголка для родителей: «Права ребенка» (все возрастные группы) | Март | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Беседы с детьми старшего дошкольного возраста. | Январь-март | Воспитатели группа |
| 8. | Конкурс рисунков «Я гражданин» подготовительная группа | Февраль | Воспитатели групп |
| 9. | Проведение игр и игровых упражнений с детьми старшего дошкольного возраста:<br>1. «Кто я и какой я?»<br>2. «Как я общаюсь с другими людьми»<br>3. «Лунные люди» | Март-апрель | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 10. | Организация и проведение мероприятий в рамках Декады правовых знаний, посвященных, Всемирному Дню прав человека. | 18 ноября -12 декабря | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Составление плана работы с родителями с целью противодействия коррупции | Январь | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 2. | Семинар для педагогов «Знакомим дошкольников с правами» | Ноябрь | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 3. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Директор Е.В.Шальнова |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | В течение года | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 2. | День открытых дверей | Август | Директор Е.В.Шальнова |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | Сентябрь-октябрь | Директор Е.В.Шальнова |
| 4. | Подготовка отчета о самообследовании | Сентябрь | Директор Е.В.Шальнова, Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |
| 5. | Проведение совместных мероприятий с родителями «Права ребенка», «Турнир знатоков по правам ребенка», «Моя семья», «В стране детства» | В течение года | Заведующий СП Шамбарова Л.Ю., Вельц М.П. |

C=RU, O=ГБОУ СОШ № 8 г.о.Октябрьск, CN=Шальнова Е.В., E=school8_okt@samara.edu.ru
00fa8288509b73125d
2023.07.24 14:24:52+03'00'